

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Старицкий колледж»

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УМР

 Г.И. Иванова

«20» февраля 2020 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБП ОУ «Старицкий колледж»

 Н.П. Чигнеба

Приказ № 12 – П/П от 25.02.2020


«25» февраля 2020 года



**РАССМОТРЕНО** на заседании ПЦК

Протокол № 7 от «19» февраля 2020 года

Председатель ПЦК

 Н.А. Бертова

«19» февраля 2020 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ДУП.01. Введение в специальность: основы информационных технологий  
в профессиональной деятельности**

общеобразовательного цикла основных профессиональных  
образовательных программ подготовки специалистов среднего звена

ГБП ОУ «Старицкий колледж»

44.02.01. Дошкольное образование,

44.02.02. Преподавание в начальных классах

· гуманитарный профиль

Старица

2020 г.

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, а также с учетом профиля получаемого среднего профессионального образования.

Настоящая рабочая программа учебного предмета применяется для реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Старицкий колледж» на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по очной форме обучения.

**Организация – разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Старицкий колледж» (ГБПОУ «Старицкий колледж»)

**Разработчик (разработчики):**

Бертова Надежда Александровна – преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ «Старицкий колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	11

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

## **Введение в специальность: основы информационных технологий в профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы учебного предмета**

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: 44.02.01. Дошкольное образование, 44.02.02. Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальностям: 44.02.01. Дошкольное образование, 44.02.02. Преподавание в начальных классах.

**1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебный предмет входит в общеобразовательный цикл дополнительных учебных предметов.

### **1.3. Цели и задачи учебного предмета - требования к результатам освоения предмета**

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психологического развития обучающихся/ воспитанников;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личного развития;
- аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебного предмета:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **51** час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **34** часа;
- самостоятельной работы обучающегося - **17** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### Введение в специальность: основы информационных технологий в профессиональной деятельности

#### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
практические занятия	31
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	17
1. Подготовить сообщение об основных правилах ввода текста, редактировании, форматировании.	1
2. Подбор материалов для создания презентации.	3
3. Подбор материалов для создания проекта.	3
4. Оформление проекта.	10
<b>Итоговая аттестация – защита индивидуального проекта</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета  
«Введение в специальность: основы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ.</b>		<b>1</b>	
<b>Введение.</b> Тема 1. Информатика в жизни общества.	Правила техники безопасности и гигиенические требования при работе на ПК. Роль информатики и ИКТ в современном мире. Информационная культура человека. Назначение информатики	1	2
<b>Раздел 2. Работа в среде текстового процессора Word</b>		<b>18</b>	
Тема 2.1. Текстовый процессор MS Word Тема 2.2. Объекты печатного и здания.	<b>Практические занятия.</b> Текстовый процессор MS Word. Интерфейс. Объекты печатного и здания.	1	
Тема 2.3. Подготовительная работа	<b>Практические занятия. Подготовительная работа</b> (Параметры страницы. Установка параметров страницы. Автоперенос)	1	
Тема 2.4. Основные правила ввода	<b>Практическое занятие.</b> Основные правила ввода.	1	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Повторить основные правила ввода текста, редактирования, форматирования	1	
Тема 2.5. Редактирование текста	<b>Практическое занятие.</b> Редактирование текста	1	
Тема 2.6. Форматирование текста	Понятие форматирования. Формат шрифта. Технология форматирования шрифта. Форматирование абзацев. Технология форматирования абзаца. Стилизовое форматирование. Технология работы со стилями	1	
	<b>Практическое занятие. Форматирование текста</b>	1	
Тема 2.7. Оформление заголовков и подзаголовков	<b>Практическое занятие.</b> Оформление заголовков и подзаголовков (Технология оформления заголовков)	1	
Тема 2.8. Создание колонтитулов	<b>Практическое занятие.</b> Создание колонтитулов (Вставка иллюстраций. Технология работы с колонтитулами)	1	
Тема 2.9. Работа с иллюстрациями	<b>Практическое занятие.</b> Работа с иллюстрациями (Технология работы с иллюстрациями. Изменение размеров иллюстраций)	1	
Тема 2.10. Макетирование страниц	<b>Практическое занятие. Макетирование страниц</b> (Понятие многоколоночной вёрстки. Вёрстка двухколоночной полосы. Вёрстка трёхколоночной полосы. Буквица)	3	
Тема 2.11. Оформление титульного листа	<b>Практическое занятие.</b> Оформление титульного листа (Что должно быть на титульном листе. Вставка фигурного текста. Вставка рисунка)	1	

Тема 2.12. Подготовка к печати	<b>Практическое занятие.</b> Подготовка к печати	<b>1</b>	
Тема 2.13. Создание, редактирование и форматирование документов	<b>Практическое занятие.</b> Создание, редактирование и форматирование документов	<b>3</b>	
<b>Раздел 3. Работа с табличным процессором MS EXCEL</b>		<b>9</b>	
Тема 3.1. Табличный процессор MS Excel	Табличный процессор MS Excel. Интерфейс.	<b>1</b>	
Тема 3.2. Табличные расчёты и электронные таблицы (столбцы, строки, ячейки). Ввод данных в готовую таблицу, изменение данных.	<b>Практическое занятие.</b> Табличные расчёты и электронные таблицы (столбцы, строки, ячейки). Ввод данных в готовую таблицу, изменение данных.	<b>1</b>	
Тема 3.3. Табличный процессор MS Excel. Основы вычисления и обработка информации.	<b>Практическое занятие.</b> Табличный процессор MS Excel. Основы вычисления и обработка информации.	<b>1</b>	
Тема 3.4. Табличный процессор MS Excel. Типы данных: числа, формулы, текст. Создание и обработка таблиц	<b>Практическое занятие.</b> Табличный процессор MS Excel. Типы данных: числа, формулы, текст. Создание и обработка таблиц	<b>1</b>	
Тема 3.5. Ввод математических формул и вычисление по ним	<b>Практическое занятие.</b> Ввод математических формул и вычисление по ним	<b>1</b>	
Тема 3.6. Создание таблиц значений функций в электронных таблицах	<b>Практическое занятие.</b> Создание таблиц значений функций в электронных таблицах	<b>1</b>	
Тема 3.7. Табличный процессор MS Excel . Графические возможности и форматирование ячеек	<b>Практическое занятие.</b> Табличный процессор MS Excel . Графические возможности и форматирование ячеек	<b>1</b>	
Тема 3.8. Табличный процессор MS Excel. Построение диаграмм и графиков	<b>Практическое занятие.</b> Табличный процессор MS Excel. Построение диаграмм и графиков	<b>2</b>	
<b>Раздел 4. Создание презентаций</b>		<b>6</b>	

Тема 4.1. Представление о Power Point. Требование к презентации	<b>Практическое занятие.</b> Представление о Power Point. (Представление о Power Point. Объекты и приложения Power Point. Запуск и настройки приложения Power Point). Требование к презентации	<b>1</b>	
Тема 4.2. Создание презентации.	<b>Практическое занятие.</b> Создание презентации. (Постановка проблемы. Создание фона. Создание текста. Вставка рисунков. Настройка анимации текста. Настройка анимации рисунков. Запуск и наладка презентации. Запуск и наладка презентации)	<b>1</b>	
Тема 4.3. Добавление эффектов мультимедиа	<b>Практическое занятие.</b> Добавление эффектов мультимедиа (Вставка звука и видеоклипов в презентацию. Настройка анимации аудио- и видеоклипа). Работа с сортировщиком слайдов. Создание управляющих кнопок	<b>1</b>	
Тема 4.4. Работа с сортировщиком слайдов. Тема 4.5. Создание управляющих кнопок		<b>3</b>	
<b>Раздел 5. Работа в графическом редакторе PAINT</b>		<b>2</b>	
Тема 5.1. Графический редактор Paint. Интерфейс	<b>Практическое занятие.</b> Графический редактор Paint. Интерфейс	<b>1</b>	
Тема 5.2. Графический редактор Paint. Создание изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование примитивов и шаблонов	<b>Практическое занятие.</b> Графический редактор Paint. Создание изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование примитивов и шаблонов	<b>1</b>	
<b>Раздел 6. Мультимедийные проекты</b>		<b>15</b>	
Тема 6.1. Представления о мультимедийных объектах.	<b>Практическое занятие.</b> Представления о мультимедийных объектах (Что такое мультимедийный продукт. Обзор программных продуктов, предназначенных для подготовки материалов. Обзор программных продуктов, предназначенных для мультимедийных объектов) Этапы разработки мультимедийного проекта	<b>1</b>	
Тема 6.2. Этапы разработки мультимедийного проекта		<b>3</b>	
Тема 6.3. Создание мультимедийного проекта	<b>Практическое занятие.</b> Создание мультимедийного проекта (Выбор темы и постановка проблемы. Разработка сценария и синтез модели. Технология и форма представления материала. Синтез компьютерной модели. Работа с проектом)	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Оформление проекта	<b>10</b>	
Дифференцированный зачет по предмету введение в специальность: основы информационных технологий	<b>Практическое занятие.</b> Защита проектов.	<b>-</b>	



в профессиональной деятельности			
<b>Всего: лекций – 3 ч, практических занятий - 31 ч самостоятельной работы - 17 ч, аудиторных – 51 ч, максимальное количество – 68 ч</b>			

Защита проектов проводится на отдельном уроке предмета «Введение в специальность», вне предмета «Основы информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности»

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета требует наличия учебной лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика и ИКТ»;
- объемная модель персонального компьютера;
- образцы внутренней структуры процессора (модули памяти DIMM, RIMM, DDR, системная плата, звуковая плата, сетевая плата и внутренний модем);

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- персональные компьютеры;
- принтер и сканер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Михеева Е.В., Титова О.И., Практикум по информатике: учеб. пособие для студентов сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.-192 с.
2. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие. - М., 2005. – 264 с.
3. Каталог видеоуроков TeachVideo.ru. Форма доступа: [http://www.teachvideo.ru/catalog?utm\\_source=adwords&utm\\_medium=cpc&utm\\_campaign=learning\\_lessons&gclid=C17Ej6Oax6YCFckq3godzyO3FA](http://www.teachvideo.ru/catalog?utm_source=adwords&utm_medium=cpc&utm_campaign=learning_lessons&gclid=C17Ej6Oax6YCFckq3godzyO3FA)

*Дополнительные источники:*

1. Залогова Л. А. Компьютерная графика. Практикум. Учебное пособие. Элективный курс. - М., 2005. – 362 с.
2. Майкрософт. Учебные проекты с использованием Microsoft Office. - М., 2006. -422 с.
3. Монахов М.Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс. Практикум. - М., 2017. - 323с.
4. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Задачник-практикум 8-11 кл. (в 2 томах). - М., 2002. - 134 с.
5. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании». Форма доступа: <http://www.rusedu.info/>
6. Информатика и ИКТ. Форма доступа: <http://ru.wikipedia.org/w/index.php>
7. Мир информатики. Форма доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/>
8. Виртуальный компьютерный музей. Форма доступа: <http://www.computer-museum.ru/index.php>
9. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ. Форма доступа: <http://www.klyaksa.net/>
10. Методическая копилка учителя информатики. Форма доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html>
11. Азбука компьютера и ноутбука. Форма доступа: <http://www.computer-profi.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психологического развития обучающихся/ воспитанников	практические занятия, индивидуальное задание
использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	практические занятия, индивидуальный проект
<b>Знания:</b>	
правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств	внеаудиторная самостоятельная работа
возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личного развития	тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа
аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности	внеаудиторная самостоятельная работа, сообщение